

## DOCUMENTACIÓN SOLICITUD VACANTES POR TRASLADO

Toda la Documentación deberá ser presentada dentro de los plazos establecidos.

- **Impreso Solicitud** debidamente cumplimentado. (Descargar de la página web).
- **Certificación Académica original** (firmas y sello del Centro originales) donde se especifiquen las asignaturas cursadas, el nº de créditos de cada asignatura y la calificación obtenida en cada asignatura. (Enviar por correo a la Dirección: c/ Camino de Vera, nº 29 46022 de Valencia.)
- **Certificado de Nota Media** ponderada con puntos de crédito con firmas y sellos originales (sólo en el caso de que la nota media no venga expresada en la Certificación Académica). Enviar por correo ordinario.
- **Plan de Estudios** del Centro de origen. Entregar en formato digital en un **CD** junto a las Guías Docentes (Se puede indicar la página web oficial del Centro de origen si el Plan de Estudios está contenido en la página oficial)
- **Guías docentes** de todas las asignaturas cursadas en formato digital recopiladas en un **CD**.
- **Fotocopia del NIF o del NIE.**

El impreso de Solicitud y la fotocopia del NIF o NIE se pueden enviar al correo electrónico: [46016993@edu.gva.es](mailto:46016993@edu.gva.es)

La Certificación Académica, el Certificado de Nota Media, el Plan de Estudios y las Guías Docentes se deben entregar vía correo ordinario o en el propio Centro.